

**SEÑORES:** -----

Sírvase cotizar precio por el suministro que se indica a continuación de acuerdo con las especificaciones que se adjudica.

Saludo a Ud. (s) muy atte.

Apertura: 9 de Agosto del 2022 a las 10:00 Horas

Lugar apertura Depto de Contrataciones de la Dirección de Administración de la S.G.G.

| Ren.                 | Descripción   | UM | Cantidad | PU | Total |
|----------------------|---|----|----------|----|-------|
| 1                    | ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS X MES.<br>Un (1) Servicio de alquiler de Fotocopiadora - Buena Calidad - Marca<br>- Por el término de cinco (5) meses.<br>-Alimentador de originales<br>-Copiado, impresión y escaneo doble faz.<br>-Conectividad Red y USB.<br>-Impresión dúplex automática.<br>-Platina oficio.<br>Debe incluir:<br>- Servicio técnico y mantenimiento periódico de limpieza.<br>- Cambio de tóner.<br>- Abastecer de papel, un máximo de tres mil (3000) copias mensuales.<br>Con destino a la Dirección de Coordinación Administrativa, Dirección de Contralor y Normatización, Dirección Legislación y la Subsecretaría de Legal y Técnica, todos dependientes de la Secretaría General de Gobernación. | UN | 5,0000   |    |       |
| <b>TOTAL GENERAL</b> |   |    |          |    |       |

Plazo Entrega: Inmediato

Queda Ud. invitado

Mantenimiento de la oferta: 30 Día/s

Saludo a Ud. Atte.

Condiciones de pago: SEGUN ART. 7º DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Otras condiciones: VER PLIEGOS

Lugar y fecha \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma Responsable Dir. Administración

\_\_\_\_\_  
Firma proponente